

TYTUŁ: **Pracownik biurowy - kurs online.**

CENA: **250,00 PLN**

PARAMETRY:

DANE KONTAKTOWE:

Sprzedający: **MG-edu** (.: MGedu .:)

Adres:

Miasto: **Cała Polska i świat**

Województwo: **śląskie**

Telefon: **663904349**

OPIS:

Marzysz o pracy w biurze, a twoja aktualna wiedza jest niewystarczająca? Mamy rozwiązanie! Zapraszamy do udziału w kursie Pracownik administracyjno-biurowy. Poprzez udział w kursie uzyskasz wiedzę i kompetencje niezbędne między innymi do:

Prawidłowego wykonywania zadań sekretarskich

Redagowania pism

Obsługi klienta w biurze

Prowadzenia rozmów telefonicznych

Poznasz też zasady obiegu dokumentów i działania instrukcji kancelaryjnej.

Po zakończeniu nauki będziesz przygotowana/y po podjęcia pracy w charakterze pracownika biurowego. Nowo nabyta wiedza i podwyższone kompetencje zostaną potwierdzone powszechnie honorowanymi dokumentami - certyfikatem i zaświadczeniem MEN. Całość kursu odbywa się online dzięki czemu można zyskać nowe umiejętności bez uszczerbku na codziennych obowiązkach. Organizatorem kursu jest Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego Centrum szkoleń MG-edu posiadająca wieloletnie doświadczenie w kształceniu dorosłych.

Szczegóły oferty dostępne na stronie internetowej <https://mg-edu.pl>

